



4.132

COMUNE DI TRABIA
PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINA N° 69

del 4 FEB. 2013

Oggetto: Affidamento alla Società SIAPA del servizio per la redazione della Carta dei Servizi Comunali
CIG: 4935388B02

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
(Determina sindacale n. 7 del 08/07/2010)

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n.159 del 12.9.2012, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano esecutivo di Gestione per l'anno 2012, con la quale si affida, fra l'altro, al Responsabile del Settore Affari Generali la dotazione finanziaria pari a €. 5.000,00 necessaria ai fini dell'affidamento per la redazione della carta dei servizi comunali;

Premesso che è obiettivo dell'Amministrazione informare e guidare il cittadino nella conoscenza delle prestazioni che può ottenere dal Comune e comunicare le modalità di accesso ai servizi con la redazione della Carta dei Servizi Comunali;

Richiamata la determina n. 1617 del 31/12/2012 con la quale sono state avviate le procedure per l'affidamento del servizio per la redazione della Carta dei Servizi Comunali ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 10 del regolamento Comunale e contestualmente è stato assunto impegno di spesa della somma di €. 5.000,00;

Contattata la Società SIAPA, impresa di fiducia di questo Comune, per presentare un'offerta per l'attivazione del servizio di redazione della Carta dei Servizi Comunali;

Vista la nota prot. n. 3230 del 08/02/2013 con la quale ha presentato una proposta progettuale per l'attivazione del servizio di cui sopra;

Visto lo Statuto della predetta Società da cui si evince lo svolgimento di attività coerente con il servizio da affidare;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra esposto, dover procedere all'affidamento del servizio di cui sopra;

Visto l'art. 125 comma 11 ultimo periodo del D. Lgs. 163/2006 che recita contestualmente: "*per forniture di beni e servizi inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento...*";

Visto l'art. 10 del regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con delibera di C.C. n. 6 del 01/03/2012;

Considerato, pertanto, affidare alla Società SIAPA con sede in C.da Cuccubello, C.F. e P. IVA 02633070830 legalmente rappresentata dal Sig. Sirna Grillerei Antonino, il servizio per la redazione della Carta dei Servizi Comunali;

Considerato che la somma da corrispondere per l'espletamento del servizio in argomento viene quantificata in €. 5.000,00 e verrà corrisposta alla fine del servizio, dietro presentazione di regolare fattura;

Vista la convenzione predisposta dall'Ufficio che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente le condizioni che regoleranno i rapporti tra l'A.C. e la Società SIAPA e le modalità del servizio;

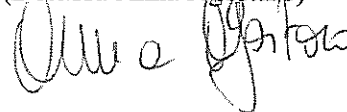
Visto il D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, recante "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

DETERMINA

- 1) Di approvare la proposta presentata in data 08/02/2013 dalla Società SIAPA.
- 2) Di affidare alla Società SIAPA con sede in C.da Cuccubello, C.F. e P. IVA 02633070830 legalmente rappresentata dal Sig. Sirna Grillerei Antonino, il servizio per la redazione della Carta dei Servizi Comunali così come specificato in premessa;
- 3) Di approvare la convenzione all'uopo predisposta contenente le condizioni che regoleranno i rapporti tra il Comune di Trabia e la Società SIAPA e le modalità del servizio, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 4) Di dare atto che la procedura di affidamento diretto per il servizio in argomento trova legittimità nella procedura in economia prevista dall'art. 125 del D. Lgs. 163/2006.
- 5) Dare atto che la somma di €. 5.000,00 è stata impegnata con determina n.1617 del 31/12/2012 (impegno assunto n. 2598)
- 6) Che la somma verrà corrisposta alla Società SIAPA alla fine del servizio, dietro presentazione di regolare fattura.

Il Responsabile del Settore

(Dott.ssa Anna Agostaro)





COMUNE DI TRABIA
PROVINCIA DI PALERMO

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TRABIA E LA SOCIETA' SIAPA s.r.l.
PER IL SERVIZIO DI REDAZIONE CARTA DEI SERVIZI COMUNALI

L'anno duemilatredici addi..... del mese di presso il Comune di Trabia

TRA

il Comune di Trabia, rappresentato dal Responsabile del Settore Affari Generali Dott.ssa Anna Agostaro - C.F. 87000530821 con sede in Trabia Via Spalla n. 28/30;

E

La Società SIAPA di Sant'Agata Militello con sede in C.da Cuccubello, C.F. e P. IVA 02633070830 legalmente rappresentata dal Sig. Sirna Grillerei Antonino;

P R E M E S S O

che il Comune di Trabia si propone la redazione della Carta dei Servizi Comunali al fine di guidare il cittadino nella conoscenza delle prestazioni che può ottenere dal Comune e comunicare le modalità di accesso ai servizi;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

Oggetto

Il Comune di Trabia affida alla Società SIAPA il servizio di redazione della Carta dei Servizi Comunali riguardanti i servizi sociali, i servizi scolastici-educativi, Biblioteca, servizio Acquedotto, Tributi, attività produttive e comunicazioni con i cittadini;

Articolo 2

Obiettivi e contenuto

La Carta dei Servizi è un documento che la P.A. è tenuto a fornire ai propri utenti.

In esso sono descritti finalità, modi, criteri e strutture attraverso cui il servizio viene attuato, diritti e doveri, modalità e tempi di partecipazione, procedure di controllo che l'utente ha a sua disposizione.

E' uno strumento fondamentale con il quale si attua il principio di trasparenza attraverso la esplicita dichiarazione e dei doveri sia del personale sia degli utenti.

La Carta dei Servizi si ispira agli artt. 3, 30, 33, 34 della Costituzione Italiana, che sanciscono e tutelano il rispetto dei principi di uguaglianza, imparzialità, tutela della dignità della persona che vietano ogni forma di discriminazione basata sul sesso, sull'appartenenza etnica, sulle convinzioni religiose e che impegna tutti gli operatori e la struttura nel rispetto di tali principi.

Articolo 3

Metodologia per lo svolgimento del servizio

Lo svolgimento del servizio si divide in quattro fasi:

PRIMA FASE: Incontro con i Responsabili dei settori dell'Ente, i cui servizi sono oggetto di regolamentazione nella Carta al fine di conoscere gli attuali processi/conduzione dei servizi.

SECONDA FASE: Analisi della documentazione acquisita e delle interviste effettuate, che consentirà la stesura in bozza della Carta dei Servizi.

TERZA FASE: Incontro con i Responsabili dei Settori e Amministratori dell'Ente al fine di analizzare la bozza della Carta prodotta e valutare le possibili modifiche e/o integrazioni da apportare per finalizzare la stesura definitiva.

QUARTA FASE: Stesura definitiva e consegna della documentazione prodotta sia in formato cartaceo che in formato elettronico.

Per l'erogazione del servizio l'Associazione si impegna a utilizzare personale con formazione tecnico-giuridico adeguatamente qualificato in materia.

Articolo 4

Durata del servizio

Il servizio, rispettando le fasi di attività sopra citate, si dovrà concludere entro 60 (sessanta) giorni dalla data di affidamento.

La SIAPA non si assume alcuna responsabilità per ritardi o complicazioni che dovessero dipendere dalla mancata disponibilità di autorizzazioni e/o dall'inadeguato svolgimento delle attività a carico dell'Ente.

Articolo 5

Compenso

Il corrispettivo dovuto alla Società ammonta a €. 5.000,00 compresa IVA e verrà corrisposto alla fine del servizio, dietro presentazione di regolare fattura.

Articolo 6

Obblighi

L'Associazione ha l'obbligo di produrre all'atto della sottoscrizione la dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 relativa al possesso dei requisiti generali e di tracciabilità

Articolo 7

Rinvio

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si rinvia alle norme del codice civile.

Articolo 9

Per eventuali controversie il foro competente è Termini Imerese.

Il Rappresentante Legale
(Sig. Sima Grillerei Antonino)

Il Responsabile del Settore Affari Generali
(Dott.ssa Anna Agostaro)