



COMUNE DI TRABIA  
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 33	Reg.	<b>Oggetto:</b> RICHIESTA CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA DENOMINATA "TRABIA IN SAGRA 2019" - NOMINA DEL RUP ED APPROVAZIONE PROGRAMMA.
Data 08/04/2019		<b><u>IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</u></b>

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **OTTO** mese di **APRILE**  
alle ore 13,00 e nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

Rag. Ortolano	Leonardo	SINDACO
Sig. Iacuzzi	Salvatore	VICE SINDACO
Dott.ssa Milone	Anna	Assessore
Sig. Lo Bono	Emanuele	Assessore
Dott.ssa Caltagirone	Maria Laura	Assessore

con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott. Antonino Taormina  
il SINDACO constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Responsabile dell'Area Urbanistica dove è inserito il servizio attività produttive SUAP sottopone alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione avente ad oggetto: **Richiesta contributo per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Trabia in Sagra 2019". Nomina del RUP ed Approvazione Programma.**

**Premesso:**

- che l'Amministrazione Comunale nel corso del periodo primaverile 2019, intende promuovere e realizzare delle iniziative a carattere socio-culturali, di promozione turistica, di promozione e valorizzazione di prodotti agricoli tipici e di qualità del nostro territorio;
- che di conseguenza occorre procedere all'approvazione di un programma di massima delle predette manifestazioni;

**Considerato:**

- che il Sindaco e l'Assessore al turismo, ha predisposto un programma dettagliato per la manifestazione denominata " **Trabia in Sagra 2019**", allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale nel quale sono indicate in maniera analitica i vari eventi in programma;
- che, il Comune di Trabia per la realizzazione di tale manifestazione si avvarrà della collaborazione di associazioni locali, di agricoltori e di artigiani del luogo e dei comuni limitrofi;

**Considerato:**

- che l'iniziativa è coerente con le finalità istituzionali dell'Amministrazione rivolte all'incremento delle tradizioni culturali, musicali e gastronomiche che vedranno la presenza di molte persone;
- che la stessa iniziativa avrà luogo a Trabia il 1 e 2 Giugno 2019 e verrà pubblicizzata attraverso manifesti, locandine, radio, televisioni e social network;

**Atteso** che per lo scopo di cui in premessa è intendimento di questa Amministrazione approvare il programma di cui sopra e dare atto di indirizzo al Responsabile dell'Area affinché provveda a tutti gli atti consequenziali;

**Preso atto** che l'ammontare della spesa complessiva per l'esecuzione del programma allegato ammonta ad **€10.700,00** come da piano finanziario analitico allegato;

**Considerato** che il Comune di Trabia ha inoltrato all'Assessorato Regionale all'Agricoltura apposita istanza di contributo ai sensi della circolare del 23/03/2015 avente ad oggetto: Linee guida per la realizzazione delle iniziative per la " Valorizzazione dei prodotti agricoli tipici e di qualità" per l'importo di €6.200,00;

**Considerato** altresì che questo Ente in atto ha adottato il ricorso al Piano di riequilibrio finanziario ai sensi dell'art. 143 bis del TUEL, e che le altre spese pari ad €4.500,00 fa ricorso a sponsor o contributi liberali da parte di ditte e/o privati che vorranno intervenire per la realizzazione dell'intera manifestazione;

**Visti** i pareri resi ai sensi dell'art.12 della legge Regionale 30/2000;

**PROPONE**

1. Di approvare l'allegato programma dell'evento denominato "**Trabia in Sagra 2019**" che avrà luogo a Trabia 1 e 2 Giugno 2019;
2. Di avvalersi per l'organizzazione dell'intero evento delle Associazioni, degli agricoltori e degli artigiani del luogo e dei comuni limitrofi;
3. Di dare atto che la spesa complessiva di **€ 10.700,00** verrà finanziata dall'Assessorato Regionale all'Agricoltura per €6.200,00 mentre la restante somma di €4.500,00 verrà finanziata da sponsor o da contributi liberali da parte di ditte e/o privati.
  - Dare indirizzo al Responsabile dell'Area Urbanistica per provvedere a tutti gli atti consequenziali ;
  - Di nominare RUP la Sig.ra Zerilli Ivana responsabile del SUAP.

Il Responsabile dell'Area Urbanistica  
f.to La Rosa Mazza Salvatore

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Visti i pareri resi dai Responsabili di P.O. in ordine alla regolarità tecnica nonché alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 12 della legge Regionale n. 30/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

## **D E L I B E R A**

Di approvare la superiore proposta di deliberazione, che qui si intende integralmente riportata

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Successivamente rilevata l'urgenza di provvedere in merito, con separata unanime votazione, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. n. 267/2000.

**Il Sindaco**  
f.to Leonardo Ortolano

**L'Assessore Anziano**  
f.to Anna Milone

**Il Vice Segretario Comunale**  
f.to Antonino Taormina

<p>E' copia conforme per uso amministrativo.</p> <p>Lì .....</p> <p><b>Il Segretario Comunale</b></p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:</p> <p>E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno ..... e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.</p> <p>Dal ..... al .....</p> <p>Lì .....</p> <p><b>L'Addetto</b> ..... <b>Il Segretario Comunale</b> .....</p>
---	---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Lì 08/04/2019

**Il Vice Segretario Comunale**  
f.to Antonino Taormina

E' copia conforme all'originale.

Lì .....

**Il Segretario Comunale**  
.....



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

**OGGETTO** RICHIESTA CONTRIBUTO ALL'ASS. TO N. 6. AGRICOLTURA  
 PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA "TRABIA IN  
 SAGNA 2019" NOMINA RUP - APPROVAZIONE PROGRAMMA

Cap. \_\_\_\_\_  Competenza  Residui

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita:

*«Gli impegni di spesa possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto». Essendo valido ed effettivo l'equilibrio tra entrate accertate e le uscite impegnate,*

attesta

come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di € \_\_\_\_\_

Somma stanziata.....(+)	€			
Variazioni in aumento.....(+)	€			
Variazioni in diminuzione.....(-)	€			
Somme già impegnate.....(-)	€			
Somma disponibile	€			

Impegno prenotato N. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Il Ragioniere Capo**

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48) che testualmente recita:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, rispettivamente del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria, nonché del segretario comunale o provinciale sotto il profilo di legittimità. I pareri sono inseriti nella deliberazione.
2. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
4. I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario proposto.

sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</b>	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <u>FAVOREVOLE</u>
	Data <u>08/06/2019</u> Il Responsabile <u>[Firma]</u>
<b>IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA</b>	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <u>NON NECESSITA DI PARERE CONTABILE.</u>
	Data <u>08/06/2019</u> Il Ragioniere Capo <u>[Firma]</u>
<b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b>	Sotto il profilo della legittimità esprime parere: <u>-</u>
	Data <u>08</u> Il Segretario _____

DATA DELLA SEDUTA	Ordine del giorno numero	DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE	IL VERBALIZZANTE

**DELIBERAZIONE NUMERO**  
33 (15)

- Soggetta a controllo preventivo di legittimità deve essere inviata alla sezione  centrale  provinciale
- Non soggetta a controllo preventivo di legittimità deve essere inviata ai Capigruppo consiliari

## **CRONO PROGRAMMA DELL'EVENTO**

### **Sabato 1**

<b>ORA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LUOGO</b>
16,30	Apertura stand espositivi	Corso La Masa
17,00	Sfilata dei gruppi folk	Vie del Paese
21,00	Rassegna del Folclore Siciliano	Piazza Lanza

### **Domenica 2**

<b>ORA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LUOGO</b>
10,00	Apertura stand espositivi	Corso La Masa
10,30	Area giochi bambini	Piazza Lanza
16,00	Corteo Storico dei Lanza	Corso La Masa e P.zza Lanza
19,00	Degustazioni prodotti tipici a base di Nespola	Corso La Masa e P.zza Lanza
21,00	Spettacolo musicale	Piazza Lanza

## PIANO FINANZIARIO ANALITICO

Il bilancio preventivo dell'intera manifestazione ammonta a €10.700,00 così ripartiti :

1. Pubblicità radio e televisione, gonfaloni, bandizzazione	€2.000,00
2. Rassegna del folclore e corteo storico dei Lanza	€3.000,00
3. Acquisto prodotti	€2.000,00
4. Spettacolo musicale	€1.000,00
5. Allestimento stand con presenza di hostess	€2.200,00
6. Animazione per bambini	€ 500,00

Totale €10.700,00

Si chiede a codesto Ente il vostro contributo pari ad €6.200,00 relativo alle voci di spesa n. 1,3 e 5 del bilancio di cui sopra.

Sarà nostra cura rendicontare la somma da Voi concessa con la relazione dettagliata dell'evento.