



COMUNE DI TRABIA
PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 12 del 22/01/2019

IL RESPONSABILE DELL' Area 01 AA.GG ed Ec. Finanziari

Oggetto: Determina a contrarre per noleggio N. 14 fotocopiatori digitali per gli uffici comunali e le scuole. CIG: Z1B26C4354

Premesso

- che questa Amministrazione ha usufruito nel 2018 il servizio di noleggio fotocopiatrici offerto dalla ditta Web Office S.r.l., con sede legale in Via Gen.le Vito Artale n. 10 – 90128 Palermo (PA) – P.I. e C.F. 05511450826 e che tale servizio è stato espletato nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti garantendo il regolare svolgimento delle attività amministrative dell'Ente;
- che tale fornitura è scaduta il 31/12/2018 e pertanto il Comune dovrà necessariamente espletare una nuova gara per l'affidamento di tale servizio;

Dato atto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 1.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dall'art. 1, comma 502 della L. 208/2015, la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

Considerato che l'art. 23-ter, comma 3, del D. L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. 114/2014, prevede la possibilità per i Comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad €. 40.000,00 senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 37 del D. Lgs. 50/2016;

Viste le regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione approvate da Consip nel mese di dicembre 2015;

Considerato che l'art. 1, comma 512 della L. 208/2015 (Legge di stabilità per l'anno 2016) dispone che "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";

Visti i commi da 513 a 515 dell'art. 1 della L. 208/2015 in cui si dispone che:

- l'AGid è tenuta a predisporre un Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri. Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica (art. 1, comma 513);

- Consip o il soggetto aggregatore interessato programmano gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, in coerenza con la domanda aggregata indicata nel Piano triennale predisposto da Agid (art. 1, comma 514);

- **Considerato** che alla luce delle anzidette disposizioni l'Ente può procedere all'acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività ricorrendo a CONSIP oppure ai soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;

Visto l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 il quale al comma 2, dispone che «prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;

Dato atto che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di dotare tutti gli uffici comunali delle stampanti/fotocopiatrici necessarie allo svolgimento dell'attività amministrativa dell'ente per la durata di Giugno – Dicembre 2017 e anno 2018 ;

- l'oggetto del contratto è il noleggio di n. 14 fotocopiatrici multifunzione, di cui 2 a colori e 12 in bianco e nero;

Visto l'art. 36, c. 2 del D.Lgs. 50/2016 prevede l'affidamento diretto per i lavori, i servizi e le forniture inferiori a quarantamila euro;

Considerato che il servizio di noleggio fotocopiatrici rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della L. 208/2015 ed è presente nel MEPA gestito da CONSIP s.p.A.;

Dato atto che l'affidamento che si attiva col presente provvedimento garantisce il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 in quanto nella procedura M.E.P.A. l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;

Presa visione del sito web www.acquistinretepa.it e rilevato che per l'affidamento da effettuarsi tramite ricorso al MEPA il sistema prevede la consultazione di un catalogo online di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (OdA) o di una richiesta d'offerta (RdO);

Rilevato, riguardo all'esigenza di acquisizione del servizio in oggetto, di aver provveduto in data odierna:

- *a visionare* le offerte presenti nel Catalogo del MEPA sul sito www.acquistinretepa.it;
- *alla individuazione* dei fornitori tra coloro che assicurano l'erogazione delle prestazioni del servizio;
- *alla scelta del prodotto*, sulla base del rapporto qualità/prezzo dell'offerta, delle condizioni generali di fornitura e tenuto conto delle esigenze dell'Ente;
- *alla creazione di un RDO* da inviare a diversi fornitori con criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ;
- *ad acquisire, per via telematica*, sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), il codice identificativo di gara (C.I.G.) ;

Considerato che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D. Lgs. 118/2011;

Dato atto della necessità di acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 per l'importo a base d'asta di € 22.440,00 canone mensile per n. 14 fotocopiatori multifunzioni digitali (€ 133,57 canone mensile a fotocopiatore con copie incluse illimitate);

Visto che la spesa rientra tra quelle previste dall'art. 163 comma 2 del TUEL;

DETERMINA

la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. di indire tramite MEPA una RDO per il noleggio di n° 14 Fotocopiatori multifunzioni digitali (n° 12 bianco e nero e n. 2 a colori) per il periodo di 12 mesi per l'anno 2019 per complessivi €. 22.440,00 escluso iva;
2. di perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nel MEPA con creazione di RDO e procedura del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso o offerta economicamente più vantaggiosa ;
3. di imputare la somma di € 27.376,80 incluso iva al capitolo 105300 Mis.1-Prog.08-Tit.1 – Mac.03 denominato “ Spese di funzionamento del centro elettronico” del bilancio 2019;
4. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Anno Registrazione: _____ Totale: _____ N. Impegno/data: <i>vedi allegato</i> Capitolo: _____	
ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE
2017	
2018	
2019	

Trabia, li 22/01/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Area 01 AA.GG ed Ec. Finanziari

Taormina Antonino

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si oppone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi

Il Funzionario incaricato



Oggetto: Comunicazione di registrazione impegno ai sensi dell' Art. 183 D.lgs n. 267/2000

Si comunica che con provvedimento:

E' stato assunto l'impegno di spesa: numero **218** del: **22/01/2019** sul bilancio **2019**

Relativo a: **Determina a contrarre per noleggio N. 14 fotocopiatori digitali per gli uffici comunali e le scuole.ANNO 2019 CIG: Z1B26C4354**

Fornitore:

CIG/CUP: Z1B26C4354 NOLEGGIO FOTOCOPIATORI DIGITALI ANNO 2019

Capitolo: 105300 SPESE DI FUNZION. DEL CENTRO ELETTRONICO

Classificazione di bilancio: 0108103

Piano dei conti finanziario: U.1.03.02.19.001

Per l'importo totale di Euro: **27.376,80** comprensivi di I.V.A. e di qualsiasi altro onere.

TRABIA, 22/01/2019
