



COMUNE TRABIA  
Provincia di Palermo

Area II <sup>^</sup> - Pubblica Istruzione e Servizi al Cittadino	<h1>AVVISO</h1>
Ufficio Pubblica Istruzione Tel. 091/8147334 Email: <a href="mailto:scolastici@comunetrabia.gov.it">scolastici@comunetrabia.gov.it</a> Pec: <a href="mailto:servizisociali@pec.comunetrabia.gov.it">servizisociali@pec.comunetrabia.gov.it</a>	

**Oggetto: Trasporto Gratuito Studenti – Anno Scolastico 2018/2019**

Gli alunni costretti a servirsi di un mezzo pubblico di trasporto per frequentare, presso altro Comune, scuole pubbliche statali o paritarie, nel caso in cui non esista nel Comune di residenza la corrispondente scuola pubblica, possono richiedere un contributo per il trasporto gratuito, ai sensi della L.R. 24/1973 e s.m.i., nonché delle circolari del competente Assessorato Regionale n. 21/2002, **n.14/2002 (art.9)**,16/2003,11/2005 e 5/2009.

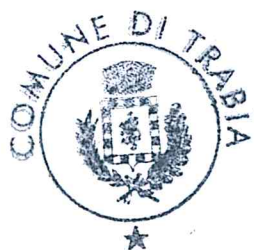
Al fine di ottenere tale beneficio, gli interessati dovranno presentare all'ufficio Protocollo, sito in Via Spalla n.28, le istanze di rimborso relative all'anno scolastico **2018/2019** unitamente ai biglietti o abbonamenti acquistati **in originale**, a conclusione dell'anno scolastico di riferimento dal **12 GIUGNO al 07 LUGLIO 2019 (termine perentorio)**, utilizzando il modello "A" predisposto dall' Ufficio Scolastico e scaricabile dal sito dell'Ente **[www.comunetrabia.gov.it](http://www.comunetrabia.gov.it)**.

Gli aventi diritto provvederanno direttamente all'acquisto degli abbonamenti/biglietti, la cui spesa sarà rimborsata dall'Amministrazione Comunale **solamente per i giorni di effettiva frequenza e previa presentazione dei suddetti documenti.**

Si fa presente, che nel caso in cui la frequenza scolastica sia inferiore a quindici giorni non si avrà diritto, per il mese corrispondente, ad alcun rimborso. Per i mesi in cui ricadono le festività infrasettimanali o i periodi di vacanza o la chiusura e l'inizio dell'anno scolastico, i giorni di frequenza minima, ai fini del rimborso del trasporto, saranno ridotti proporzionalmente.

La concessione del rimborso spettante sarà subordinato alla consegna degli abbonamenti/biglietti (in originale) da allegare contemporaneamente alla presentazione dell'istanza **modello "A"**.

Trabia li 5 SET. 2018



Il Responsabile dell'Area II<sup>^</sup>  
(Dott.ssa Valentino Giuseppina)

## AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI TRABIA

**OGGETTO: VIAGGI GRATUITI ALUNNI PENDOLARI ANNO SCOLASTICO  
2018/19 - L.R. 26.05.73, n.24 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
(cognome e nome del genitore e/o dell'alunno maggiorenne)

il \_\_\_\_\_ C.F. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|, residente a Trabia in via \_\_\_\_\_

TELEFONO n. \_\_\_\_\_

nella qualità di **genitore e/o alunno maggiorenne** consapevole delle sanzioni penali, nel caso di  
dichiarazione non veritiera, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

### DICHIARA

Obbligatorio segnare una delle due opzioni seguenti PENA ESCLUSIONE

- in qualità di genitore, che il proprio figlio/a \_\_\_\_\_  
nato/ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_
- in qualità di istante alunno maggiorenne sopra generalizzato che

**per l'anno scolastico 2018/2019 è stato iscritto:**

dal..... al..... alla classe \_\_\_\_\_ sez . \_\_\_\_ della  
scuola \_\_\_\_\_ sita in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;

dal..... al..... alla classe \_\_\_\_\_ sez . \_\_\_\_ della  
scuola \_\_\_\_\_ sita in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;

ALTRO: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## DICHIARA ALTRESI' CHE

- Sia il/la sottoscritto/a (in qualità di genitore) che l'alunno minorenni beneficiario sono residenti in Trabia:  
*Obbligatorio segnare una delle due opzioni seguenti PENA ESCLUSIONE*
  - già a far data di inizio anno scolastico 2018/19;
  - dal mese di \_\_\_\_\_;
  
- l'istante, in qualità di alunno maggiorenne sopra generalizzato è residente in Trabia:  
*Obbligatorio segnare una delle due opzioni seguenti PENA ESCLUSIONE*
  - già a far data di inizio anno scolastico 2018/19;
  - dal mese di \_\_\_\_\_;
  
- Per la frequenza scolastica l'alunno pendolare si è servito del mezzo (1)  
\_\_\_\_\_ (per autobus ditta \_\_\_\_\_)  
per il percorso (2) \_\_\_\_\_;
  
- L'alunno pendolare Non ha frequentato scuole, corsi di qualificazione aggiornamento professionale;
  
- Ha preso visione dell'allegato "B" e delle disposizioni in esso contenute, valevole anche come ricevuta di presentazione istanza al protocollo.

## R i c h i e d e

Per quanto sopra, ai sensi delle leggi vigenti, il rimborso della spesa sostenuta per il trasporto a.s. 2018/19 di cui agli allegati documenti giustificativi:

- TOTALE N..... ABBONAMENTI/BIGLIETTI IN ORIGINALE relativi a i mesi a seguire:  
(Obbligatorio segnare e compilare i seguenti punti PENA ESCLUSIONE)
  
- MESE DI SETTEMBRE 2018 = N..... di cui n..... abbonamento; n..... biglietto giornaliero; n..... biglietto settimanale;
  
- MESE DI OTTOBRE 2018 = N..... di cui n..... abbonamento; n..... biglietto giornaliero; n..... biglietto settimanale;
  
- MESE DI NOVEMBRE 2018 = N..... di cui n..... abbonamento; n..... biglietto giornaliero; n..... biglietto settimanale;
  
- MESE DI DICEMBRE 2018 = N..... di cui n..... abbonamento; n..... biglietto giornaliero; n..... biglietto settimanale;
  
- MESE DI GENNAIO 2019 = N..... di cui n..... abbonamento; n..... biglietto giornaliero; n..... biglietto settimanale;
  
- MESE DI FEBBRAIO 2019 = N..... di cui n..... abbonamento; n..... biglietto giornaliero; n..... biglietto settimanale;

- MESE DI MARZO 2019      = N..... di cui n..... abbonamento; n..... biglietto giornaliero; n..... biglietto settimanale;
- MESE DI APRILE 2019    = N..... di cui n..... abbonamento; n..... biglietto giornaliero; n..... biglietto settimanale;
- MESE DI MAGGIO 2019    = N..... di cui n..... abbonamento; n..... biglietto giornaliero; n..... biglietto settimanale;
- MESE DI GIUGNO 2019    = N..... di cui n..... abbonamento; n..... biglietto giornaliero; n..... biglietto settimanale;

All'uopo si allegano:

1. FOTOCOPIA DELLA CARTA D'IDENTITA' DELL'ISTANTE;
2. FOTOCOPIA DEL CODICE FISCALE DELL'ISTANTE;

AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SECONDO QUANTO PREVISTO DALLA LEGGE 196/2003

Trabia li \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

**COMPILARE LA DOMANDA IN MANIERA CHIARA E LEGGIBILE (stampatello) IN OGNI SUA PARTE E PRESENTARLA NEL COMUNE DI RESIDENZA PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO dal 12 giugno all' 08 luglio 2019: L'IMPIEGATO ADDETTO AVRA' CURA DI RILASCIARE L'ALLEGATA RICEVUTA MODELLO "B" DEBITAMENTE FIRMATA E TIMBRATA.**

**NOTE:**

- 1) indicare il mezzo di trasporto Treno, Autobus (per l'autobus specificare la ditta)
- 2) Indicare chiaramente il percorso (es. Trabia/ Termini Imerese e viceversa o Trabia/ Bagheria e viceversa, ecc.....).
- 3) Fotocopia di Documento d'Identità dell'istante.
- 4) Fotocopia Codice Fiscale dell'istante.
- 5) Per potere essere rintracciati in caso di urgenti comunicazioni, scrivere il proprio numero di telefono e/o telefonino in maniera leggibile.



**DISPOSIZIONI- RICEVUTA DI AVVENUTA PRESENTAZIONE AL PROTOCOLLO DELL'ENTE**

La L.R. 26.05.73, n.24 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI disciplina il rimborso dovuto agli studenti che frequentano istituti scolastici fuori dal proprio comune .

**PERTANTO SI INVITANO GLI INTERESSATI AD ATTENERSI ALLE SEGUENTI DISPOSIZIONI:**

1) **La domanda di rimborso:**

- A) Deve essere intestata ad uno dei genitori e deve essere presentata a conclusione dell'anno scolastico di riferimento (2018/19) e precisamente dal 12 GIUGNO AL 08 LUGLIO 2019 ( termine perentorio), unitamente agli originali dei biglietti o abbonamenti acquistati nell'intero anno 2018/19, ;
- B) Solamente le domande presentate entro il termine perentorio sopra indicato avranno diritto al rimborso, diversamente escluse dal beneficio. Farà fede la data del protocollo.

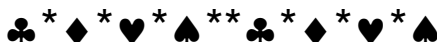
2) deve essere compilata a stampatello in ogni sua parte (in particolare è necessario scrivere i dati anagrafici, il codice fiscale , la scuola da frequentare e i numeri di telefono in maniera leggibile).

3) deve essere corredata dalla presente ricevuta che attesta l'avvenuta presentazione della stessa e che al momento della presentazione sarà vidimata dall'impiegato addetto all'ufficio di protocollo.

4) Qualunque richiesta da parte dell'utente deve essere fatta dietro presentazione della presente ricevuta che attesta l'avvenuta presentazione della domanda .

5) Il rimborso degli abbonamenti è subordinato alla presentazione dei tesserini di abbonamento in originale rilasciati dalla ditta o dall'azienda di cui ci si serve per il trasporto IN ALLEGATO ALLA DOMANDA DI RIMBORSO. Non saranno rimborsati abbonamenti i cui tesserini verranno presentati in fotocopia o prodotti successivamente alla data di presentazione dell'istanza.

6) In caso di smarrimento del tesserino di abbonamento, questo può essere sostituito da una attestazione della ditta o dell'azienda che opera il servizio, che in ogni caso deve essere presentata allegata alla domanda entro il termine perentorio (12 GIUGNO AL 08 LUGLIO 2019).



Si attesta che il/la Sig./ra \_\_\_\_\_ in data odierna, ha presentato domanda di rimborso per l'anno scolastico **2018/2019** per il proprio/a figlio/a, e/o per se stesso in quanto maggiorenne, in base alla L. R. n.24/73 e successive modifiche, allegando i tesserini/abbonamenti sopra dichiarati.

Diversamente, l'addetto provvede a cerchiare e rettificare il dato non corrispondente agli allegati, facendo apporre una sigla all'istante accanto alla modifica apportata.

Trabia li \_\_\_\_\_

L'IMPIEGATO ADDETTO AL PROTOCOLLO

timbro