



COMUNE DI TRABIA
PROVINCIA DI PALERMO

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 7 Reg.	OGGETTO: GIURAMENTO DEL SINDACO
data 16/06/2015	

L'anno **DUEMILAQUINDICI** addì **SEDICI** del mese di **GIUGNO** alle ore **18.30** e nella sala delle adunanze del Comune suddetto, alla convocazione partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, oggi risultano all'appello nominale:

N.	COGNOME e NOME	Pres.	Ass.	N. COGNOME e NOME	Pres.	Ass.
1	MARINO CALOGERO			11 SUNSERI NICOLA		
2	SANFILIPPO MANUELA			12 D'ANIELLO GIUSI		
3	SCARDINA SILVIA			13 PIAZZA MARIANNA DOMENICA		
4	FARRUGGIA VINCENZO			14 POLIZZI VINCENZO		si
5	BUTERA SALVATORE			15 TURTURICI MARIA ROSARIA ..		
6	CORICA SALVATORE			16 CAMMARATA FRANCESCO		
7	IACUZZI SALVATORE			17 PATERNITI MATTEO		
8	D'UGO MARIA			18 MICCOLO GUIDO		
9	ZIZZO BONAVENTURA		si	19 CHIARAMONTE LUIGI		
10	PALMA FABIO			20 MILONE ANNA		

Presenti N. 18

Assenti N. 2

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il Sig. Calogero Marino
Assiste il Segretario Dott.ssa Pietra Quartuccio

Vengono dal Signor Presidente nominati scrutatori
i Signori: Sanfilippo – Sunseri – Turturici

La seduta è PUBBLICA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

OGGETTO GIURAMENTO DEL SINDACO

Cap. _____ Competenza Residui

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita:

«Gli impegni di spesa possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto. Essendo valido ed effettivo l'equilibrio tra entrate accertate e le uscite impegnate,

attesta

come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di € _____

Somma stanziata.....(+)	€				
Variazioni in aumento.....(+)	€				
Variazioni in diminuzione.....(-)	€				
Somme già impegnate.....(-)	€				
Somma disponibile	€				

Impegno prenotato N. _____ / _____

Data _____ **Il Ragioniere Capo**

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48) che testualmente recita:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, rispettivamente del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria, nonché del segretario comunale o provinciale sotto il profilo di legittimità. I pareri sono inseriti nella deliberazione.
2. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
4. I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario proposto».

sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:	<u>favorabile</u>
	Data <u>03.06.2015</u> Il Responsabile <u>Almo Aghero</u>	
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:	
	Data _____ Il Ragioniere Capo	
IL SEGRETARIO COMUNALE	Sotto il profilo della legittimità esprime parere:	
	Data _____ Il Segretario	

DATA DELLA SEDUTA	Ordine del giorno numero	DETERMINAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE	IL VERBALIZZANTE

DELIBERAZIONE NUMERO
7

Soggetta a controllo preventivo di legittimità deve essere inviata alla sezione centrale provinciale
 Non soggetta a controllo preventivo di legittimità deve essere inviata ai Capigruppo consiliari



COMUNE DI TRABIA
PROVINCIA DI PALERMO

ELEZIONI AMMINISTRATIVE DEL 31 MAGGIO – 1 GIUGNO 2015

PROCESSO VERBALE DI PRESTAZIONE DI GIURAMENTO DA PARTE DEL SINDACO
Rag. Leonardo Ortolano

L'anno DUEMILAQUINDICI addi SEDICI del mese di GIUGNO alle ore _____ nella Sala delle adunanze consiliari del Comune, avanti al Consiglio Comunale riunito in prima adunanza dopo la proclamazione degli eletti si è personalmente costituito il Sindaco **Rag. Leonardo Ortolano** nato a Trabia (PA) il 04/12/1972 ed ha prestato giuramento nei seguenti termini:

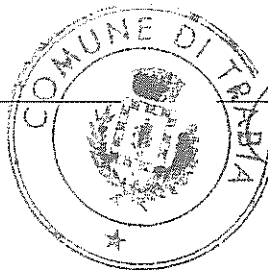
“GIURO DI ADEMPIERE LE MIE FUNZIONI CON SCRUPOLO E COSCIENZA NELL'INTERESSE DEL COMUNE IN ARMONIA AGLI INTERESSI DELLA REPUBBLICA E DELLA REGIONE”

Del che si da atto col presente processo verbale, che previa lettura e conferma, viene come appresso sottoscritto.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO



controllori di quello che ci apprestiamo a fare e chiede di farsi garante di un momento di quieto vivere.

Preannuncia già di avere attivato una riclassificazione della pianta organica e in tal senso ha trovato piena sintonia nei dipendenti.

Preannuncia che sarà presentato un nuovo piano strategico entro settembre. Si stanno attrezzando anche gli uffici urbanistica e lavori pubblici al fine di dare un servizio efficiente ai cittadini.

Si sta intervenendo sul servizio idrico e in particolare sulle modalità di distribuzione dell'acqua.

Per quanto riguarda la raccolta rifiuti solidi urbani è intendimento dell'Amministrazione gestire in forma diretta tale servizio.

Si impegna ad utilizzare e impegnare tutte le forze culturali presenti nel territorio.

Ricevere i cittadini è la forza più gratificante e più bella che ci possa essere per un Sindaco e non si stancherà mai.

Sui servizi sociali si impegna a partire dalle fasce più deboli della popolazione.

Il Cons. Miccolo: augura buon lavoro, rassicura il Sindaco che le critiche costruttive ci saranno e ribadisce che da parte della Minoranza non ci sarà nessun *lupo cattivo*.

Il Sindaco: ringrazia per quanto detto, certamente sarà uno stimolo in più per fare sempre meglio.

Il Presidente: concluso l'o.d.g., dichiara chiusa la seduta. Sono le ore 20.00

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Consigliere Anziano
F.to Manuela Sanfilippo

Il PRESIDENTE
F.to Calogero Marino

Il Segretario Comunale
F.to Pietra Quartuccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

li sottoscritto Segretario del Comune

CERTIFICA

che la presente deliberazione, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio il giorno
e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi dalal.....

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale
F.to _____

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione divenuta esecutiva il

li

Il Segretario Comunale F.to Pietra Quartuccio
